子ども・子育て応援団体支援事業費補助金　事業実績書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ①団体名 |  | | | | | | | 設立年月：　　　年　　月 | | |
| □ 任意団体　□ ＮＰＯ法人　□ その他（　　　　　　　） | | | | | | | | | |
| ②代表者職氏名 |  | | | | | | | | □ 市内在住  □ その他 | |
| ③連絡先  （事務局がある場合は事務局） | 住所 | （〒　　　－　　　） | | | | | | | | |
| 電話 | －　　　－ | | | ＦＡＸ | －　　　－ | | | | |
| E-mail | |  | | | | 担当者名 | | |  |
| ④補助メニュー選択 | □　一定の期間を通じて、定期的に保護者の交流の場や子どもの遊び場を提供する事業（補助率１０／１０、上限５万円、同一年度につき１団体１回まで） | | | | | | | | | |
| □　地域の子育て支援の向上を目的としてイベント、講演会  （補助率１０／１０、上限５万円、同一年度につき１団体１回まで） | | | | | | | | | |
| ⑤事業名 |  | | | | | | | | | |
| ⑥事業の目的 |  | | | | | | | | | |
| ⑦事業内容  （具体的な実施内容、時期、場所、参加人数など） |  | | | | | | | | | |
| 次年度の事業実施 | | | □ 継続する予定　　□ 継続しない | | | | | | |
| ⑧収支決算 | 別紙のとおり | | | | | | | | | |

※すべての項目について、該当する箇所に、記入及びチェックをしてください。

※用紙に書ききれない項目は、別紙としてください。

※事業実績書は事業ごとに作成してください。

※事業実施の状況の分かる写真、周知用のパンフレットなどを添付してください。