

3 市民福祉部

(1) 福祉課

◇監査した主な内容

- ① 執行率 30% 未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（社会福祉総務費）
- ③ 契約事務の状況

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
生活困窮者自立相談支援事業業務委託	9,952,000	31. 4. 1 ~ 2. 3. 31

- ④ 収入事務の状況
- ⑤ 公用車の管理及び利用状況について
- ⑥ 事務事業のリスク管理について

◇監査の結果

事務執行は、概ね適正と認めた。

(2) 子育て支援課

◇監査した主な内容

- ① 予備費充用及び執行率 30% 未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（児童福祉総務費、予防費）
- ③ 契約事務の状況

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
測量・土地地積更正登記業務委託	486,513	1. 7. 18 ~ 2. 2. 28

- ④ 収入事務の状況
- ⑤ 現金の取扱い状況
- ⑥ 公用車の管理及び利用状況について
- ⑦ 事務事業のリスク管理について

◇監査の結果

事務執行は、概ね適正と認めた。

(3) 長寿いきがい課

◇監査した主な内容

- ① 予備費充用の内容確認
- ② 支出負担行為書（老人福祉費）
- ③ 契約事務の状況

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
能代山本医療・福祉総合エリア管理委託	1,150,000	31. 4. 1 ~ 2. 3.31
能代市通所型短期集中予防サービス「運動器機能向上教室」事業委託	1人1回につき 3,000	1. 5.21 ~ 2. 3.31

- ④ 収入事務の状況
- ⑤ 現金の取扱い状況
- ⑥ 施設使用許可申請書及び使用料の状況（4～6月分）
- ⑦ 公用車の管理及び利用状況について
- ⑧ 事務事業のリスク管理について

◇監査の結果

事務執行は、概ね適正と認めた。

(4) 市民保険課

◇監査した主な内容

- ① 支出負担行為書（一般会計、後期高齢者医療特別会計）
- ② 契約事務の状況

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
戸籍システム保守業務委託	7,625,640	31. 4. 1 ~ 2. 3.31

- ③ 収入事務の状況
- ④ 現金の取扱い状況
- ⑤ 公用車の管理及び利用状況について
- ⑥ 事務事業のリスク管理について

◇監査の結果

事務執行は、概ね適正と認めた。

(5) 健康づくり課

◇監査した主な内容

- ① 予備費充用及び執行率30%未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（予防費、診療所費）
- ③ 契約事務の状況

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
健康管理システム保守業務委託	1,765,800	31. 4. 1 ~ 2. 3. 31
浄化槽清掃及び保守点検業務委託	393,280	31 4. 1 ~ 2. 3. 31

- ④ 収入事務の状況
- ⑤ 現金の取扱い状況
- ⑥ 施設の管理状況等の実地監査（常盤診療所）
- ⑦ 公用車の管理及び利用状況について
- ⑧ 事務事業のリスク管理について

◇監査の結果

事務執行は、概ね適正と認めた。