

3 市民福祉部

(1) 福祉課

◇監査した主な内容

①支出負担行為書（社会福祉総務費、生活保護総務費）

②契約の状況

（委託契約等）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
日中一時支援事業運営委託	複数項目による 単価契約	24. 4. 1 ～ 25. 3. 31
マイクロバス運転業務	複数項目による 単価契約	24. 4. 2 ～ 25. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(2) 子育て支援課

◇監査した主な内容

①支出負担行為書（児童福祉総務費）

②現金取扱簿の状況

③予算流用及び予備費充用の内容確認

④実地監査（第一保育所、浅内保育所）

⑤契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
母子生活支援施設保育業務等委託	5,500/回	24. 4. 1 ～ 25. 3. 31
母子生活支援施設管理業務等委託	5,500/回	24. 4. 1 ～ 25. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 留守家庭児童会で使用している学校等に、行政財産使用許可申請が行われていないので、適正に手続きされたい。
- ・ 学校の余裕教室等を留守家庭児童会で活用することについて、積極的な取り組みに努められたい。

(3) 長寿いきがい課

◇監査した主な内容

①支出負担行為書（老人福祉費）

②現金取扱簿の状況

③予算流用及び執行率30%未満の内容確認

④実地監査（能代ふれあいプラザ、高齢者友愛センター）

⑤契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
地域支え合い高齢者等見守り事業業務委託	8,490,898	24. 3. 28 ～ 25. 3. 31 (債務負担行為)

能代ふれあいプラザ施設管理業務委託	複数項目による 単価契約	24. 4. 1 ~ 25. 3. 31
高齢者バス乗車証「元気・交流200円バス」 利用委託	5,015,807	24. 10. 1 ~ 25. 3. 31
高齢者バス乗車証「元気・交流200円バス」 利用委託（大久保岱線）	101,438	24. 10. 1 ~ 25. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(4) 市民保険課

◇監査した主な内容

- ①支出負担行為書（一般会計全部）
- ②現金取扱簿の状況
- ③契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
特定健康診査等委託	複数項目による 単価契約	24. 4. 1 ~ 25. 3. 31
特定健康診査・特定保健指導等に関する 業務委託	273.26/件	24. 4. 1 ~ 25. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(5) 健康づくり課

◇監査した主な内容

- ①支出負担行為書（健康づくり推進費）
- ②現金取扱簿の状況
- ③予備費充用の内容確認
- ④契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
常盤診療所診療業務委託	63,000/月	24. 4. 1 ~ 25. 3. 31
檜山診療所診療業務委託	63,000/月	24. 4. 1 ~ 25. 3. 31
常盤診療所管理等業務委託	60,000/月	24. 4. 1 ~ 25. 3. 31
檜山診療所管理等業務委託	24,000/月	24. 4. 1 ~ 25. 3. 31
がん検診推進事業業務委託	複数項目による 単価契約	24. 4. 1 ~ 25. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 保健センター使用料の現金取扱簿に記載誤りが見られたので、現金残高の確認は適切に行われたい。また、同使用料を金庫で保管する期間について見直しされたい。