

12 教育委員会事務局（教育部）

(1) 教育総務課

◇監査した主な内容

- ①支出負担行為書（中学校費）
- ②執行率30%未満の内容確認
- ③実地監査（朴瀬小学校、竹生小学校、常盤小・中学校、東雲中学校）
- ④事務引継報告書
- ⑤契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
能代第二中学校グラウンド芝生化工事測量設計業務委託	2,908,440	27. 6. 4 ～ 27.10.30

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(2) 能代教育事務所

（サン・ウッド能代を含む）

◇監査した主な内容

- ①支出負担行為書（小学校費、社会教育費）
- ②現金の取扱い状況
- ③施設使用許可申請書及び使用料の状況（4～6月分）
- ④執行率30%未満の内容確認
- ⑤契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
小中学校給食用昇降機保守点検業務委託	725,760	27. 4. 1 ～ 28. 3.31
小学校等屋外遊具施設点検業務委託	394,524	27. 6.22 ～ 27. 9.18

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(3) 学校教育課

◇監査した主な内容

- ①支出負担行為書（中学校費）
- ②現金の取扱い状況
- ③執行率30%未満の内容確認
- ④事務引継報告書
- ⑤契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
小学校健診器具滅菌業務委託（定期健診）	270,831	27. 4. 1 ～ 28. 3. 31
小学校健診器具滅菌業務委託（就学時健診）	66,647	27. 9. 18 ～ 27. 11. 30
中学校健診器具滅菌業務委託（定期健診）	155,043	27. 4. 1 ～ 28. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(4) 学校給食センター

◇監査した主な内容

- ①支出負担行為書（全部）
- ②実地監査（旧二ツ井共同調理場）
- ③事務引継報告書
- ④契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
グリーストラップ清掃業務委託	437,961	27. 9. 16 ～ 28. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(5) 生涯学習・スポーツ振興課

(地区公民館を含む)

◇監査した主な内容

- ①支出負担行為書（社会教育費、二ツ井公民館全部）
- ②現金の取扱い状況
- ③施設使用許可申請書及び使用料の状況（４～６月分）
- ④予備費充用、予算流用及び執行率３０％未満の内容確認
- ⑤工事現場等実地調査（能代球場改修工事）
- ⑥事務引継報告書
- ⑦契約の状況

(委託契約)

(単位：円)

業務名	契約金額	期間
能代市二ツ井公民館機械警備業務委託	27,000/月	27.10.1 ～ 30.9.30 (長期継続契約)

◇監査の結果

- ・ 予算流用において、市民体育館樹木伐採処理を早急に行う必要があるとして、業務委託料を6/25付で、予算流用しているが、業務完了が8/24となっている。適切な時期の予算流用及び予算執行とされたい。
- ・ 工事の執行率において、発注の際改めて工事設計したところ予算不足が発覚したものや関係機関との協議・調整に時間を要するとして、年度内の予算執行が困難となった工事があった。当初予算計上にあたっては、十分な確認・協議等を行い、適切な予算計上とされたい。

(6) 子ども館

◇監査した主な内容

- ①支出負担行為書（全部）
- ②現金の取扱い状況
- ③施設使用許可申請書及び使用料の状況（４～６月分）

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

