

3 市民福祉部

(1) 福祉課

◇監査した主な内容

- ① 執行率 30%未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（生活保護費）
- ③ 施設使用許可申請書及び使用料の状況
- ④ 事務引継報告書
- ⑤ 服務報告書、時間外勤務等命令簿、週休日の振替及び休日代休日指定簿（実績簿）
- ⑥ 契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
能代市身体障害者訪問入浴サービス事業委託	複数項目による 単価契約	28. 4. 1 ~ 29. 3. 31
能代市手話奉仕員養成事業委託	252,760	28. 5. 12 ~ 28. 11. 10

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(2) 子育て支援課

◇監査した主な内容

- ① 予算流用及び執行率 30%未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（児童福祉施設費）
- ③ 現金の取扱い状況
- ④ 事務引継報告書
- ⑤ 服務報告書、時間外勤務等命令簿、週休日の振替及び休日代休日指定簿（実績簿）
- ⑥ 契約の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
子ども・子育て支援新制度システム改修委託	2,241,000	28. 7. 11 ~ 29. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(3) 長寿いきがい課

◇監査した主な内容

- ① 予算流用及び執行率 30% 未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（社会福祉施設費）
- ③ 現金の取扱い状況
- ④ 施設使用許可申請書及び使用料の状況
- ⑤ 事務引継報告書
- ⑥ 服務報告書、時間外勤務等命令簿、週休日の振替及び休日代休日指定簿（実績簿）
- ⑦ 契約の状況

(委託契約)

(単位：円)

業務名	契約金額	期間
能代市日常生活圏域ニーズ調査及び高齢者福祉計画・第7期介護保険事業計画策定支援業務委託	8,964,000	28. 9.20 ~ 30. 3.30 (継続費)
能代ふれあいプラザ清掃業務委託	993,600	26. 6. 1 ~ 29. 5.31 (長期継続契約)

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(4) 市民保険課

◇監査した主な内容

- ① 執行率 30% 未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（一般会計全部）
- ③ 現金の取扱い状況
- ④ 公金管理の状況の実地監査（市民保険課、市民サービスセンター）
- ⑤ 事務引継報告書
- ⑥ 服務報告書、時間外勤務等命令簿、週休日の振替及び休日代休日指定簿（実績簿）
- ⑦ 不納欠損処分状況
- ⑧ 契約の状況

(委託契約)

(単位：円)

業務名	契約金額	期間
国保事業費納付金等算定標準システム改修委託	3,866,400	28. 9.27 ~ 28.10.31
能代市国民健康保険データヘルス計画策定支援業務委託	3,456,000	28. 7.20 ~ 28.12.28

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(5) 健康づくり課

◇監査した主な内容

- ① 予算流用及び執行率 30%未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（健康づくり推進費）
- ③ 現金の取扱い状況
- ④ 事務引継報告書
- ⑤ 服務報告書、時間外勤務等命令簿、週休日の振替及び休日代休日指定簿（実績簿）
- ⑥ 契約の状況

(委託契約)

(単位：円)

業務名	契約金額	期間
母子訪問指導業務委託	2,680/件	28. 4. 1 ~ 29. 3. 31
訪問保健指導業務委託	2,860/件	28. 6. 1 ~ 29. 3. 31
秋田県広域予防接種事業委託	複数項目による 単価契約	28. 4. 1 ~ 29. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。