

12 教育委員会事務局（教育部）

(1) 教育総務課

◇監査した主な内容

- ①予備費充用の内容確認
- ②支出負担行為書（中学校費）
- ③収入事務の状況
- ④施設使用許可申請書及び使用料の状況（4～6月分）
- ⑤施設の管理状況等の実地監査（二ツ井小学校、能代第一中学校）
- ⑥準公金の取扱い状況
- ⑦備品の管理状況
- ⑧契約事務の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
第四小学校グラウンド芝生薬剤散布委託	216,000	30. 4. 2 ～ 30. 4. 30
	216,000	30. 9. 25 ～ 30. 10. 12
第四小学校グラウンド芝生管理委託	464,400	30. 4. 23 ～ 30. 6. 30

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(2) 能代教育事務所

◇監査した主な内容

- ①予備費充用の内容確認
- ②支出負担行為書（中学校費、社会教育費）
- ③収入事務の状況
- ④現金の取扱い状況
- ⑤施設使用許可申請書及び使用料の状況（4～6月分）
- ⑥準公金の取扱い状況
- ⑦備品の管理状況
- ⑧契約事務の状況

（委託契約）

（単位：円）

業務名	契約金額	期間
東雲中学校テレビ電波共聴設備保守点検業務委託	378,000	30. 4. 1 ～ 31. 3. 31
中学校等消防用設備保守点検業務委託：救助袋・消火器上期総合点検	219,456	30. 8. 8 ～ 30. 9. 30
各中学校消防用設備、防火設備保守点検業務委託	1,333,800	30. 8. 29 ～ 31. 3. 31

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(3) 学校教育課

◇監査した主な内容

- ① 予算流用及び執行率 30% 未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（中学校費、学校給食費）
- ③ 収入事務の状況
- ④ 現金の取扱い状況
- ⑤ 準公金の取扱い状況
- ⑥ 備品の管理状況
- ⑦ 契約事務の状況

(委託契約)

(単位：円)

業務名	契約金額	期間
奨学金管理システム保守業務	10,800/月	30. 4. 1 ~ 31. 3. 31
共同調理場排水管洗浄業務委託	489,240	30. 8. 1 ~ 30. 8. 24

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

(4) 生涯学習・スポーツ振興課

◇監査した主な内容

- ① 執行率 30% 未満の内容確認
- ② 支出負担行為書（労働費、子ども館費、保健体育費）
- ③ 収入事務の状況
- ④ 現金の取扱い状況
- ⑤ 施設使用許可申請書及び使用料の状況（4～6月分）
- ⑥ 準公金の取扱い状況
- ⑦ 備品の管理状況
- ⑧ 公金管理の状況の現地監査（向能代公民館、鶴形公民館、子ども館）
- ⑨ 契約事務の状況

(委託契約)

(単位：円)

業務名	契約金額	期間
落合第一テニスコート及び落合第二テニスコート改修工事監理業務委託	3,024,000	30. 8. 20 ~ 31. 8. 31 (継続費)

(工事請負契約)

(単位：円)

工事名	契約金額	期間
二ツ井公民館昇降機改修工事	1,129,788	30. 5. 28 ~ 30. 7. 20

◇監査の結果

- ・ 事務執行は、概ね適正と認めた。

