

見積依頼票 9-2

- (1) 見積書提出期間 令和7年9月1日(月) 12:00から
令和7年9月4日(木) 15:00まで
- (2) 見積書提出場所 契約検査課又は二ツ井地域局総務企画課
- (3) 結果発表 令和7年9月8日(月) 12:00

| 物 品 名 | 数 量 | 単 位 | 備 考 |
|---|--------------|------|---------|
| ノートパソコン | 1 | 台 | |
| 納入期限 | 令和7年10月8日(水) | | |
| 納入場所 | 能代市子ども館 | | |
| <p>《 仕 様 》</p> <p>1 規格等 別紙仕様書のとおり ※同等品可 同等品で参加する場合は、令和7年9月3日(水)正午までに同等品承諾願を子ども館へ提出し、同等品の承諾を受け、承諾書の原本を見積書に添付すること。</p> <p>2 見積に参加する者に必要な要件(次の各号のすべてを満たしていること)</p> <p>(1) 令和6・7年能代市物品等指名競争入札等参加資格者名簿に「市内物品等業者」で登載されている者であること。</p> <p>(2) 能代市内に契約の締結できる営業所を有していること。</p> <p>3 見積書の記載方法等について</p> <p>(1) 見積書には、<u>ノートパソコン1台の金額(消費税及び地方消費税を除く)</u>を記載すること。</p> <p>(2) 見積書の品名欄に「ノートパソコン」と記載すること。</p> | | | |
| 担 当 | 子ども館 | 電話番号 | 52-1277 |

仕 様 書

1. 品名と数量は、下記のとおりとする。

■ノートパソコン 1台

【仕様詳細】

| | |
|----------|--|
| パソコン本体 | ノート型のパソコンとする。 |
| OS | Windows11 Pro 正規版がインストール済みであること。 マイクロソフトライセンス認証作業済みであること。 |
| CPU | インテル®Core™i5-1235U プロセッサ以上とする。 |
| メモリ | 16GB 以上とする。 ※本体のメモリが不足するのであれば、増設メモリで対応し、その分も本契約に含むこと。 |
| ストレージ容量 | 256GB 以上とする。 |
| 有線LAN | 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T 準拠 |
| 無線LAN | Wi-Fi 6E (2.4Gbps) 対応、IEEE802.11a/b/g/n/ac/ax 準拠 Bluetooth V5.0 以上とする。 |
| HDMI | HDMI が搭載されているもの |
| 光学式ドライブ | スーパーマルチドライブ |
| USB | Type-A : USB3.2×3、Type-C : USB3.2×1 以上を搭載していること。 |
| キーボード | 日本語テンキー付キーボード (108 キー、JIS 配列準拠) |
| マウス | USB マウス (光学式もしくはレーザー式) とする。 パソコンと同一メーカー品以外を納品する場合は、動作確認済みの製品であること。 |
| ディスプレイ | 15.6 型 |
| アプリケーション | Word、Excel、PowerPoint が使用可能であること。 |
| その他 | アンチウイルスソフトがインストールされていること。 |

【参考型番】※同等品可とする。

| | |
|---------------|---|
| 型番及び メーカー名 | FUJITSU FMVAOF053P (品名 : LIFEBOOK A5513/RX) |
|---------------|---|

※同等品で参加する場合は、同等品承諾願を主管課へ提出し承諾を得ること。

※同等品承諾願を提出の際は、その内容を証明するものを添付すること。

(メーカーのカタログ、メーカー側の証明書等)

2. 納入場所 能代市子ども館

3. 納入期限 令和7年10月8日(水)

4. その他

- (1) 納入の際には、主管課に事前に連絡すること。
- (2) 納入品の搬送、メモリの増設、アンチウイルスのインストールなどの諸費用は、全て本契約に含むものとする。
- (3) 作業にあたっては、ソフトウェア使用許諾等を遵守すること。
- (4) 納入時に機器等の操作説明を行うこと。
- (5) 新品を納入し、納入時に発生した梱包材等のごみなどは、受注者が責任を持って適正に処分すること。

見 積 書 (第 1 回)

令和 年 月 日

能代市長 齊 藤 滋 宣 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名

印

下記のとおり能代市財務規則に基づいて見積します。

記

| | |
|---------|---------|
| 品 名 | ノートパソコン |
| 見 積 金 額 | ¥ |
| 備 考 | |

同 等 品 承 諾 願 (書)

| | | |
|------------------------|-----------------|-------|
| 住 所 商号又は名称 代表者氏名 | | |
| 業 務 名 | | |
| 物 品 名 | 指 定 (表 示) 物 品 | 同 等 品 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

<注意>

同等品で参加する場合は、メーカー名、型式および規格等を明記（カタログ等仕様のわかるものを添付）のうえ、指定された期日までに担当課へ提出し、承諾を得てください。

| | | | |
|-------------------|---|------|---|
| 同 等 品 承 諾 欄 | | | |
| 上記の物を同等品であると認めます。 | | | |
| 令和 | 年 | 月 | 日 |
| | | 担当課： | |
| | | 課長名： | |