

見積依頼票 4-18

- (1) 見積書提出期間 令和8年4月 6日(月) 12:00から
令和8年4月 9日(木) 15:00まで
- (2) 見積書提出場所 契約検査課又は二ツ井地域局総務企画課
- (3) 結果発表 令和8年4月13日(月) 12:00

物 品 名	数 量	単 位	備 考
住民情報システムプリンタ用トナーカートリッジ	1	箱	単価見積
納 入 期 間	契約締結日から令和9年3月31日		
納 入 場 所	地域情報課指定場所		
<p>《 仕 様 》</p> <p>1 規格等 リコー純正品に限る。 印刷可能ページ数 約10,000ページ/1個</p> <p>※同等品可 同等品で参加する場合は、令和8年4月8日(水)正午までに同等品承諾願を地域情報課へ提出し、同等品の承諾を受け、承諾書の原本を見積書に添付すること。</p> <p>2 予定数量 80箱(2個入り) ※RICOH トナー P6500Sの場合</p> <p>3 見積に参加する者に必要な要件(次の各号を全て満たすこと)</p> <p>(1) 令和8・9年能代市物品等指名競争入札等参加資格者名簿に「市内物品等業者」で登載されている者であること。</p> <p>(2) 能代市内に契約を締結できる営業所を有していること。</p> <p>4 見積書の記載方法等について</p> <p>(1) 見積書には、<u>トナーカートリッジ1箱あたりの金額(消費税及び地方消費税を除く)</u>を記載すること。</p> <p>(2) 見積書の品名欄に「住民情報システムプリンタ用トナーカートリッジ」と記載すること。</p>			
担 当	地域情報課情報化推進係	電話番号	89-2146

仕 様 書

1. 物品名

住民情報システムプリンタ用トナーカートリッジ

2. 納入期間

契約締結日～令和9年3月31日

3. 納入場所

地域情報課指定場所

4. 規格等

リコー純正品に限る。

印刷可能ページ数 約 10,000 ページ/1 個

5. 参考型番

RICOH トナー P6500S

※同等品可とする。

※同等品で参加する場合は、同等品承諾願を主管課へ提出し承諾を得ること。

※同等品承諾願を提出の際は、その内容を証明するものを添付すること。

6. 条件

①本契約により納品した使用済みトナー容器は、能代市役所からの電話連絡等により全て回収すること。

②トナーが原因で印字不良等があった場合には、無償交換すること。この場合の対応は、代替品の納品を行うこと。

7. 令和8年度見込み数

トナー 80箱（2個入り） ※RICOH トナー P6500S の場合

見 積 書 (第 1 回)

令和 年 月 日

能代市長 齊藤 滋宣 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名

印

下記のとおり能代市財務規則に基づいて見積します。

記

品 名	住民情報システムプリンタ用トナーカートリッジ
見 積 金 額	1箱あたり ¥
備 考	

同 等 品 承 諾 願 (書)

住 所 商号又は名称 代表者氏名		
業 務 名		
物 品 名	指 定 (表 示) 物 品	同 等 品

<注意>

同等品で参加する場合は、メーカー名、型式および規格等を明記（カタログ等仕様のわかるものを添付）のうえ、指定された期日までに担当課へ提出し、承諾を得てください。

同 等 品 承 諾 欄	
上記の物を同等品であると認めます。	
令和 年 月 日	担当課： 課長名：