

能代市公告第 2 0 3 号

ロータリ除雪車の売払について、別紙のとおり条件付一般競争入札を執行するので、地方自治法施行令（昭和 2 2 年政令第 1 6 号）第 1 6 7 条の 6 第 1 項及び能代市財務規則（平成 1 8 年能代市規則第 4 4 号）第 1 0 8 条第 1 項の規定により公告する。

令和 7 年 1 2 月 2 5 日

能代市長 齊 藤 滋 宣

条件付一般競争入札の参加者募集について

物品売払について次のとおり条件付一般競争入札を執行するので、下記により入札参加者を公募する

1	公告日	令和7年12月25日
2	契約担当者	能代市長 齊 藤 滋 宣
3	物品名	ロータリ除雪車
4	主な仕様(概要)	型式等 : NR222型 1台 ※詳細は別紙仕様書のとおり 所在地 : 能代市二ツ井町字高関131番地1 二ツ井町除雪センター 【物品の現地確認】 希望する場合は、事前に当該物品の主管課へ申込すること。 ※令和8年1月7日(水)午後3時まで
5	当該物品の主管課	二ツ井地域局 建設課 電 話 番 号 0185-73-5300 ファクシミリ番号 0185-73-5224
6	最低売却価格	1,000円(消費税額及び地方消費税額を除く金額)
7	入札参加資格要件	入札に参加する者は、別紙の条件付一般競争入札基本事項1の要件を満たす者であること。
8	入札に関する注意事項	入札金額は、消費税及び地方消費税を含めない金額を記入すること。
9	開札予定日	令和8年1月28日(水) 午後1時30分 開札までのスケジュールは別紙のとおり
10	その他	(1) 条件付一般競争入札基本事項のとおり ※入札に参加を希望する方は、必ず入札参加申請書類を提出しなければなりませんのでご注意ください。(申込期限:1月7日)

入札スケジュール

	手続等	期間・期日・期限等	手続きの方法等
1	仕様書等の交付	令和7年12月25日 (木) 午前9時から 令和8年1月7日 (水) 午後5時まで(閉庁日を除く)	基本事項2のとおり
2	売払物品の公開 (現地確認)	令和7年12月25日 (木) 午前9時から 令和8年1月7日 (水) 午後3時まで(閉庁日を除く)	申込先:建設課 場所:ニツ井町除雪センター
3	仕様書等に対する質問の受付	令和7年12月25日 (木) 午前9時から 令和8年1月7日 (水) 午後5時まで(閉庁日を除く)	基本事項2のとおり 提出先:建設課
4	入札参加申請書類の交付及び受付	令和7年12月25日 (木) 午前9時から 令和8年1月7日 (水) 午後5時まで(閉庁日を除く)	基本事項3のとおり
5	仕様書等に対する質問への回答	令和8年1月13日 (火) 午前9時までに回答書を作成し、供覧	基本事項2のとおり
6	入札参加資格確認通知	令和8年1月14日 (水) 発送	基本事項4のとおり
7	入札書の受付	令和8年1月20日 (火) 午前9時から 令和8年1月27日 (火) 午後5時まで(閉庁日を除く)	基本事項5のとおり
8	開札予定	令和8年1月28日 (水) 午後1時30分 会場:能代市 総務部 契約検査課入札室	基本事項6のとおり

《引き渡しまでのスケジュール》

- | | |
|-----------|--|
| 1 契約締結・入金 | 落札決定後7日以内に契約締結、代金即納 |
| 2 名義変更等 | 契約締結後40日以内に名義変更等を行う |
| 3 車両引き渡し | 名義変更確認後、車両引き渡し
※土曜日、日曜日、祝日及び年末年始(12月29日から1月3日)を除く |

条件付一般競争入札基本事項（物品売払）

1 入札に参加する者に必要な資格及び条件（次の各号をすべて満たしていること）

- (1) 法人の場合 能代市に契約の締結出来る営業所を有している者であり、能代市市税条例第14条の規定による市民税を申告納税している者
個人の場合 能代市に住民基本台帳登録されている者
- (2) 売却代金を契約締結日に即納できる者
- (3) 次の事項に該当しない者
 - ア 成年被後見人
 - イ 未成年者、被保佐人及び被補助人であつて、契約締結の同意を得ていない者
 - ウ 破産者で復権を得ない者
 - エ 市税等を滞納している者
 - オ 能代市暴力団排除条例第2条で規定する暴力団及び暴力団員、又は暴力団と密接な関係を有する者
 - カ 競争入札参加願等を提出していない者
- (4) 本市の指名停止期間中でない者

2 仕様書等に関すること

- (1) 仕様書等の入手方法
- ア 交付場所 能代市総務部契約検査課（能代市役所本庁舎1階）
電話番号 0185-89-2222
- イ 交付費用 無料
- ※ 能代市のホームページからダウンロードすることもできます。
- (2) 仕様書等に関する質問は、次によるものとする。
- ア 書面（任意様式）を作成し、原則としてファクシミリによる。
- イ 提出先 当該物品の主管課
- (3) 質問に対する回答は、契約検査課において掲示をする。

3 入札参加申請に関すること

- (1) 競争入札参加願等
入札に参加しようとする者は、次に掲げる書類（以下「申請書類」という。）を市長に提出すること。

法人の場合	個人の場合
ア 競争入札参加願（様式１） イ 納税状況確認同意書（様式２） ウ 法人登記簿謄本の写し（申請 日前２か月以内のもの）	ア 競争入札参加願（様式１） イ 納税状況確認同意書（様式２） ウ 運転免許証又は健康保険証の写し エ 同意書（様式３）※１（３）イに該当 する者のみ
※ 令和６・７年又は令和８・９年能代市物品等指名競争入札等参加資格者名簿に登 載されている者は、ア 競争入札参加願（様式１）のみの提出とする。	

（２） 申請書類の入手方法

ア 交付場所 能代市総務部契約検査課（能代市役所本庁舎１階）
 電話番号 ０１８５－８９－２２２２

イ 交付費用 無料

※ 能代市のホームページからダウンロードすることもできます。

（３） 申請書類の作成

申請書類の作成に当たっては、申請書類に示す注意を厳守すること。

（４） 申請書類の提出及び受付

ア 提出方法 持参又は書留郵便 １月７日（水） 午後５時必着

イ 提出先 能代市総務部契約検査課（能代市上町１番３号）

４ 入札参加資格の確認通知等

入札参加者の資格確認の結果については、能代市一般競争入札参加資格確認通知書（以下「通知書」という。）の送付により通知する。

入札参加資格がないと認められた者に対する通知書には、その理由を付するものとする。

５ 入札に関すること

（１） 入札方法 持参又は書留郵便 １月２７日（火） 午後５時必着

（２） 提出先 能代市総務部契約検査課（能代市役所本庁舎１階）

（３） 入札金額 入札金額は、消費税及び地方消費税を含めない金額を記入すること。

（４） 入札保証金 免除とする。

（５） 最低売却価格以上の金額で最高の価格をもって入札した者と売買契約を締結する。

（６） 落札者となるべき入札者が２人以上いる場合は、くじによって落札者を決定する。

6 開札に関すること

- (1) 開札場所 能代市総務部契約検査課入札室
(能代市役所本庁舎 1 階)
- (2) 開札の立ち会い 希望する入札参加者は、開札に立ち会うことができる。
希望する者がいないときは、当該入札に関係のない職員が立ち会うものとする。
- (3) 開札結果 開札の結果は、契約検査課及び行政情報コーナーに掲示し、能代市ホームページに掲載する。
※落札者名、落札金額及び入札参加者数を公表する。

7 入札書の無効

次の入札はこれを無効とする。

- (1) 入札参加資格のないもののした入札書
- (2) 1 人の入札者又は代理人が、同一事項に 2 通以上の入札をしたもの
- (3) 入札者が協定した入札書
- (4) 金額その他記載事項が明らかでない入札書
- (5) 入札書記載の金額を訂正するもの
- (6) 入札書に記名捺印のないもの
- (7) 入札条件に違反して入札した入札書

8 契約の締結に関すること

- (1) 契約締結の時期 落札者は、落札の通知を受けた日から 7 日以内に契約を締結しなければならない。ただし、やむを得ない事由により書面をもってその期限の延長を願い出て承認を受けたときは、この限りでない。
- (2) 契約保証金 免除とする。
- (3) 契約金額は、入札書に記載された金額に消費税及び地方消費税を加算した金額とする。
- (4) 売却代金の納入は、契約締結日に即納することとする。

9 物品の引き渡し及び期限

- (1) 車庫証明書の取得及び所有者の名義変更の手続き、車検の有効期間が満了している場合は抹消登録の手続きについては落札者が行うこととし、その経費については落札者が負担する。
- (2) 物品の引き渡しは、名義変更等の手続き完了後、物品所在地において市職員立ち会いのうえ行う。なお、物品の搬出に伴う費用は落札者の負担とする。
- (3) 物品の引き渡しの期限は、契約締結後 40 日以内とする。ただし、やむを得ない事由により書面をもってその期限の延長を願い出て承認を受けたときは、

この限りではない。

- (4) 物件の引き渡しは、現状渡しとし、引き渡し後の不調や故障についての補償は一切しない。

10 その他

- (1) 申請書類の審査基準日は、申請書類の提出期限の日とする。
- (2) 入札に参加しようとする者が、入札参加資格確認の日から開札日までの間に、1に掲げる入札に参加する者に必要な資格を失ったときは、その者は入札に参加することができない。既に入札書を提出している場合、その入札書は無効とする。
- (3) 申請書類に係るヒアリングは実施しないが、必要と認めた場合には説明を求める場合がある。
- (4) 提出された申請書類は返却しない。また、本入札の参加資格の確認以外に、無断で他の目的に使用しない。
- (5) 申請書類の作成及び提出に関する費用は、提出者の負担とする。
- (6) 申請書類に虚偽の記載をした者は、本入札の参加資格を認めない。
- (7) 本入札のすべての期間は、土曜日、日曜日、祝日、及び年末年始（12月29日から1月3日）を除く日とする。
- (8) 申込書類の作成及び提出についての問い合わせ先
能代市総務部契約検査課（能代市役所本庁舎1階）
電話番号 0185-89-2222