

様式1

能代市内に有する営業所に関する調書（1）

商号又は名称

フ リ ガ ナ										
営 業 所 名										

営 業 所 の 号	[]	[]	[]	—	[]	[]	[]	[]	[]	[]
-----------	-----	-----	-----	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

フ リ ガ ナ										
営 業 所 の 住 所										

営 業 所 の 代表者職氏名 (役職)						フリガナ					
---------------------------	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--

(氏名)

営 業 所 の 電話番号						営業所の FAX番号					
-----------------	--	--	--	--	--	---------------	--	--	--	--	--

営 業 所 の メールアドレス						営業所設立年月	年 月				
--------------------	--	--	--	--	--	---------	-----	--	--	--	--

営業所の土地の所有形態（該当項目に○印）

	所有…登記簿謄本（写し可）を添付
	賃貸…賃貸借契約書の写しを添付

面 積 m^2

営業所の建物の所有形態（該当項目に○印）

	所有…登記簿謄本（写し可）を添付
	賃貸…賃貸借契約書の写しを添付

延床面積 m^2

営業所の備品の状況 事務用机及び椅子

組	電話（携帯電話を除く）	台
---	-------------	---

その他の主な備品

(品名)	(数量)	(品名)	(数量)

記載要領

- ※1 この調書は、申請日現在の状況で記載すること。
- ※2 メールアドレス欄は、営業所として業務に使用できるメールアドレスがある場合記載すること。
- ※3 この調書は、能代市内に営業所（本社又は契約締結等を受任している支店等）を有している場合に提出すること。
- ※4 「その他主な備品」欄には、営業所で保有している主な大型備品等を記載すること。
この調書に記載しきれない場合は、別紙（任意様式）により、提出すること。