

住民票・戸籍・諸証明交付請求書

能代市長様

窓口に来られた方についてご記入ください。

令和 年 月 日

住所					
ふりがな	生年月日	明治	大正	昭和	年 月 日
氏名 (請求者)	生年月日	平成	令和		年 月 日

◆どなたの証明が必要ですか？

住民票関係証明	住所	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ 能代市							
	ふりがな	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ							
	氏名	生年月日	明治	大正	昭和	年 月 日			
	氏名	生年月日	平成	令和		年 月 日			
請求者からみたご関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 委任状持参 ※上記以外の場合、 使い道を記入してください。									
住民票の写し	世帯票	200円	通	住民票除票の写し	200円	通	閲覧	200円	件
	個人票	200円	通	広域交付住民票の写し	200円	通	公簿等の写し	200円	通
	世帯一部	200円	通	記載事項証明	200円	通	その他の行政証明	200円	通
<input type="checkbox"/> 本籍記載 <input type="checkbox"/> 住民票コード記載 <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー)記載 ※住民票コード、個人番号(マイナンバー)記載の際は右に使用目的を記入してください									

戸籍関係証明	本籍	能代市					筆頭者				
	ふりがな	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ					生年月日	明治 大正 昭和 年 月 日			
	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ					生年月日	平成 令和 年 月 日			
	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ					生年月日	平成 令和 年 月 日			
請求者からみたご関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 委任状持参 ※上記以外の場合、 使い道を記入してください。											
【記載の内容】											
現在の戸籍		謄本(全員分) / 抄本(一人分)	部	子がすべて記載してある戸籍			部				
死亡の記載のある戸籍			部	婚姻 / 離婚 の記載のある戸籍			部				
出生から現在(死亡・転籍)までの戸籍			部	その他〔 〕			部				
【証明の種類】(分かる方は記入してください。)											
戸籍	全部事項証明書	450円	通	除籍	全部事項証明書	750円	通	身分証明書/独身証明書	200円	通	
	個人事項証明書	450円	通		個人事項証明書	750円	通		受理証明書	普通紙	350円
	一部事項証明書	450円	通		一部事項証明書	750円	通	上質紙		1,400円	通
	記載事項証明	350円	通		謄本	750円	通	その他記載事項証明書(死亡診断書の写し)		350円	通
平成 昭和 改製原戸籍	謄本	750円	通	抄本	750円	通	戸籍の附票(全部/一部)		200円	通	
	抄本	750円	通	記載事項証明	450円	通					

事務処理欄

本人確認	A 免 個C 住C 旅 障手 在	受付	手数料	No.
	B 保 年 介 学 口頭			
	その他〔 〕			

本庁	向能代	南	扇淵	檜山
鶴形	常盤	SC	二ツ井	富根

戸籍	本人等請求	委任状続柄 ()
	第三者請求	