

能代市公共施設予約システム導入に係る情報提供依頼Q & A

No.	対象文書	ページ、No.	見出し、項目	質問内容	回答内容
1	情報提供依頼書	1	1 背景と目的	能代山本広域市町村圏組合（広域）との共同利用（3施設）について、契約主体およびシステム環境は、市と広域で1つに統合する想定でしょうか、それとも別々の契約・環境構築を想定していますか。	現時点では、能代市が代表して一括契約を行い、同一システム内で権限設定を活用して運用する形態を想定しています。見積におきましても、原則として「同一システム・一括契約」を前提としてください。
2	情報提供依頼書	1	2（1）システム導入の基本方針	管理画面への接続環境について、「インターネット環境から接続」とありますが、市役所庁舎等において自治体情報セキュリティクラウド（三層分離・αモデル環境）のVDI（画面転送環境）からの接続は発生しますか。	能代市の直営施設においては、三層分離（αモデル）に基づくVDI環境（画面転送）を経由したインターネット接続を一部想定しています。また、広域、指定管理者等においては、通常のインターネット接続系PCからの直接接続を想定しています。双方の環境でWebブラウザ標準機能のみで支障なく稼働することを前提としています。
3	情報提供依頼書	1	2（1）システム導入の基本方針	電子錠（スマートロック）について、公共施設予約システム導入後に設置を予定している施設はありますか。	システム導入当初から電子錠を導入する予定の施設は現時点でありませんが、導入後、既存の施設のほか新規登録する施設において電子錠を導入する場合があります。
4	情報提供依頼書	1	2（1）システム導入の基本方針	電子錠（スマートロック）との連携は必須でしょうか？電子錠に対応していないシステムでも採用の可能性はありますか？	将来的な電子錠の利用を考慮し、必須要件とする想定です。
5	情報提供依頼書	1	2（2）対象施設および運用規模（想定）	対象54施設のうち、指定管理者が管理する施設は何施設ですか？また、市の部署ごと、指定管理者ごとに、管理画面へのアクセス権限を分離する必要がありますか？例えば、A施設の管理者はA施設の予約情報のみ閲覧・操作でき、他施設は見えないという運用を想定していますか？	指定管理施設は36施設を見込んでいます。お見込みのどおり、市・広域の部署ごと、指定管理者ごとに、管理施設の操作・閲覧権限を設定する想定です。
6	情報提供依頼書	4	4（8）概算費用（見積書）について	「オプション機能は全て含めた金額」とありますが、概算見積において、電子錠（スマートロック）関連の費用は含める必要がありますか。	施設予約システムとの連携に係る費用についてはお見積書に含めていただければと思います。なお、スマートロック機器本体および現地設置工事費用については、他自治体の事例等を参考にした概算費用の提示が可能な場合は、併せて記載をお願いします。
7	情報提供依頼書	4	4（8）概算費用（見積書）について	導入を予定しているオプション・連携サービスについてご教示ください。	事業者によって異なるものと思いますが、システム導入時点では次のような機能の利用を想定しています。 ・マイナンバーカード連携・利活用 ・ファイル添付サービス ・オンラインキャッシュレス決済
8	情報提供依頼書	4	4（8）概算費用（見積書）について	「帳票のカスタマイズは無償の範囲でのカスタマイズを想定」とありますが、これはパッケージ標準機能（管理画面での文言変更や公印画像アップロード等）で対応可能な範囲を指す認識でよいでしょうか。個別の帳票レイアウト開発・プログラム改修を求めるものですか。	貴社パッケージの標準機能（設定変更・レイアウト調整機能等）で対応可能な範囲を想定しています。個別のプログラム改修（有償オプション）は原則想定していません。標準機能で対応可能な帳票種別や調整可能な範囲について、【別紙2】No.195等にてご提示ください。
9	情報提供依頼書	4	4（8）概算費用（見積書）について	見積条件にある「操作研修（1日計7時間×2日）」について、受講対象者は誰を想定していますか（管理者13名のみか、施設管理者含む約130名か）。また、研修用PC端末や会場ネットワーク環境は市側で用意される認識でよいでしょうか。	受講対象者は、市および広域のシステム管理者、各施設の職員等を想定しており、各回20～30名程度を上限とした分割受講を想定しています（120名全員の一次受講ではありません）。研修会場（会議室等）、受講用PC端末、インターネット環境は市側で準備します。
10	【別紙2】	機能要件 No.21 非機能要件 No.31		「公的個人認証（マイナンバーカード）」および「外字対応」について、これらは導入時の必須要件でしょうか、それともオプション機能としての提案でよいでしょうか。	現時点では必須要件とは定めておらず、実現方式や費用感を把握するための情報収集項目です。標準対応、有償オプション、または外部公的個人認証サービスとの連携実績等について、対応状況をご提示のうえ、必要に応じてお見積書でも概算費用をご提示ください。
11	【別紙2】	機能要件 No.68		「ひとつの団体アカウントに対して、複数の個人利用者アカウントを紐づけて管理できること」について、貴市が想定する具体的な運用イメージをご教示ください。	スポーツ少年団やサークル等において、代表者交代時のアカウント引き継ぎトラブル防止や、同一団体内での複数担当者による分担予約等を想定しています。
12	【別紙2】	機能要件 No.164		「施設ごとに収納金振込先の口座が指定可能であること」とありますが、オンライン決済における決済代行事業者との契約は、能代市が一括して契約する想定ですか、それとも一部事務組合や指定管理者ごとに別々の収納口座へ直接入金させる運用を想定していますか。	現在検討中です。能代市が一括で契約し、市の指定口座へ一括入金する場合と、市・広域・指定管理者でそれぞれ契約・口座指定し、別々の指定口座へ入金する場合の両方に対応できることが望ましいです。 なお、お見積りは、市・広域・指定管理者でそれぞれ口座指定する場合とし、口座数は「13口座」を想定したものでお願いします。
13	【別紙2】	非機能要件 No.10		「同時アクセス数は450人程度」とありますが、これはどのような状況を想定した数値でしょうか。	本数値は、登録見込みの381室場にそれぞれ1人ずつ予約操作をしている人がいて、かつ職員数133名の約半数が利用している場合を想定して、450人程度としています。
14	【別紙2】	非機能要件 No.34		「本番稼働後も職員の操作練習等のために、いつでも使用できる環境を用意すること」について、本番環境とは完全に分離された「常設のテスト用環境」の提供を見積に含める必要はありますか。	職員の研修や年度替わりの設定検証用として、本番データに影響を与えない環境を想定しています。有償オプションでの提供となり費用が発生する場合には、お見積りに含めていただければと思います。
15	—	—	—	本RFID実施以降の想定スケジュール（公募・プロポーザル実施時期、契約締結時期、システム本番稼働の目標時期）について、現時点での想定があればご教示ください。	現時点では、令和9年度4～6月を目途にプロポーザル実施・契約締結後、7月～10年1月までを構築・準備期間とし、令和10年2月（または3月）の本番稼働を目指して検討を進めています。